

DISPOZIȚIA NR. 35
DIN 01.02.2024

privind acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă doamnei Olteanu Daniela, angajată în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Prăjeni

Iftodi Gheorghiu-Mihăiță, primar al comunei Prăjeni, județul Botoșani, având în vedere: referatul înregistrat la nr.424 din 01.02.2024, întocmit de doamna Răileanu Melania = secretar general al comunei Prăjeni și vizat CFP de către compartimentul contabilitate resurse umane din cadrul Primăriei Comunei Prăjeni;

Cererea dnei. Olteanu Daniela, înregistrată la nr. 219 din 18.01.2024 prin care solicită acordarea gradației 1 ca urmare a îndeplinirii condițiilor de vechime în muncă necesare avansării în gradația imediat superioară.

În conformitate cu: prevederile HCL nr.2 din 31.01.2023 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al Primarului comunei Prăjeni;

Dispoziția primarului nr. 3/14.01.2019 privind acordarea indemnizațiilor lunare de hrană salariaților Primăriei Comunei Prăjeni începând cu 01.01.2019.

prevederile art.10, art. 11 și art.12 alin(1), art.25 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art. 552 alin. (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. (1) Începând cu luna februarie 2024, se acordă gradația 1 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, de la 3 la 5 ani, doamnei Olteanu Daniela – angajată în funcția publică de execuție de inspector, grad profesional asistent, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Prăjeni.

(2) Drepturile salariale corespunzătoare funcției, de care va beneficia doamna Olteanu Daniela sunt:

- a) coeficient de ierarhizare: 2,26
- b) salariu de bază la gradația 1: 4.921 lei
- c) drepturi salariale pentru activitatea de control financiar preventiv – 10%: 492 lei
- d) indemnizație de hrană, în sumă de 347 lei, proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară, reprezentând a 12 - a parte din două salarii de bază minime brute pe țară garantate în plată. Quantumul indemnizației de 347 lei este cel acordat pentru luna decembrie 2019.

Art.2. (1) Prezenta dispoziție are caracter individual, iar persoana nemulțumită poate depune contestație în termen de 20 de zile calendaristice de la data luării la cunoștință a actului administrativ, la sediul ordonatorului principal de credite.

(2) Ordonatorul principal de credite va soluționa contestația în termen de 30 de zile calendaristice.

(3) Împotriva măsurilor dispuse persoana nemulțumită se poate adresa instanție de contencios administrative, sau după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației, în scris, conform prevederilor art.37 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri

publice.

Art.3. Compartimentul Contabilitate Resurse Umane și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Art.4. Prezenta dispozitie se comunica: doamnei Olteanu Daniela, Compartimentului Contabilitate Resurse Umane și Achiziții Publice și Instituției Prefectului, Județul Botoșani.

**Primar,
Iftodi Gheorghică-Mihăiță**



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Răileanu Melania**

Vizat,
Control Financiar Preventiv
Data 01.02.2024