

DISPOZIȚIA NR. 138

DIN 28.10.2021

privind acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, doamnei Timofte Adriana, îngrijitor în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Prăjeni

Iftodi Gheorghiță-Mihăiță, primar al comunei Prăjeni, județul Botoșani, având în vedere: referatul înregistrat la nr.4222 din 28.10.2021, întocmit de doamna Răileanu Melania – secretar general al comunei Prăjeni și vizat CFP de către compartimentul contabilitate resurse umane din cadrul Primăriei Comunei Prăjeni;

Cererea dnei. Timofte Adriana, înregistrată la nr. 4221 din 28.10.2021 prin care solicită acordarea gradației 3 ca urmare a îndeplinirii condițiilor de vechime în muncă necesare avansării în gradația imediat superioară.

În conformitate cu: prevederile HCL nr. 93 din 29.12.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Prăjeni, începând cu data de 01.01.2018.

prevederile art.10, art. 11 și art.12 alin(1), art.25 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art. 552 alin. (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. (1) Începând cu data de 01 noiembrie 2021, se acordă gradația 3 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, de la 10 la 15 ani, doamnei Timofte Adriana – având funcția contractuală de îngrijitor, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Prăjeni.

(2) Drepturile salariale corespunzătoare funcției contractuale de îngrijitor, nivelul studiilor G, de care va beneficia doamna Timofte Adriana sunt:

a) coeficient de ierarhizare: 1,57

b) salariu de bază la gradația 3: 2983 lei

c) indemnizație de hrană, în sumă de 347 lei, proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară, reprezentând a 12 - a parte din două salarii de bază minime brute pe țară garantate în plată. Cuantumul indemnizației de 347 lei este cel acordat pentru luna decembrie 2019

Art.2. (1) Prezenta dispoziție are caracter individual, iar persoana nemulțumită poate depune contestație în termen de 20 de zile calendaristice de la data luării la cunoștință a actului administrativ, la sediul ordonatorului principal de credite.

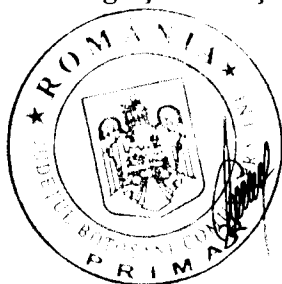
(2) Ordonatorul principal de credite va soluționa contestația în termen de 30 de zile calendaristice.

(3) Împotriva măsurilor dispuse persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrative, sau după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației, în scris, conform prevederilor art.37 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Art.3. Compartimentul Contabilitate Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Art.4. Prezenta dispozitie se comunica: doamnei Timofte Adriana, Compartimentului Contabilitate Resurse Umane și Instituției Prefectului, Județul Botoșani.

Primar,
Iftodi Gheorghita-Mihaita



Contrasemnează,
Secretar general,
Răileanu Melania